

**Государственное казенное общеобразовательное учреждение Ростовской области  
«Таганрогская санаторная школа-интернат»**

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
от 16.10. 2015  
Протокол № 2

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора ГКОУ РО  
«Таганрогская санаторная школа-интернат»  
от 16.10.2015 г № 198

**Положение  
о школьном музее.**

**1. Общие положения**

Школьный музей живописи и народных промыслов (далее – музей) является структурным подразделением ГКОУ РО «Таганрогская санаторная школа-интернат» и действует на основании Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 07.05.2013 с изменениями, вступившими в силу с 19.05.2013) «Об образовании в Российской Федерации», письма Министерства образования России №28-51-181/16 от 12 марта 2003г. «О деятельности музеев образовательных учреждений», нормативных документов о фондах государственных музеев России, а в части учета и хранения фондов – Федерального закона «О Музейном фонде и музеях Российской Федерации» от 23.04 1996 года.

Школьный музей является систематизированным, тематическим собранием подлинных картин художников-профессионалов Ростовской области и Таганрога и лучших работ учащихся декоративно-прикладного отдела школьной системы дополнительного образования, комплектуемых, сохраняемых и экспонируемых в соответствии с действующими правилами. В основе поисковой и собирательской деятельности музея лежит краеведческий принцип.

**2. Основные понятия**

Профиль музея – специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства.

Музейный предмет – памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.

Музейное собрание – научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

Комплектование музейных фондов – деятельность музея по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов.

Книга поступлений – основной документ учета музейных предметов.

Экспозиция – выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

### **3.Цели и задачи:**

Школьный музей способствует:

- воспитанию у детей и подростков патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов;
- расширению образовательного пространства, совершенствования обучения средствами дополнительного образования;
- приобщению детей и подростков к историческому и духовному наследию Ростовской области через практическое участие в сборе и хранении документов и материалов, изучение и распространение полученных знаний об историческом прошлом города Таганрога.

Задачами школьного музея являются:

- использование культурных ценностей Ростовской области, города Таганрога для воспитания здорового патриотизма детей и подростков;
- содействие в организации и проведении учебно-воспитательного процесса;
- охрана и пропаганда памятников истории, культуры и природы родного города, края;
- активная экскурсионно-массовая работа с учащимися, тесная связь с общественными объединениями и музеями;
- формирование фонда школьного музея и обеспечение его сохранности.

### **4.Содержание и формы работы**

Школьный музей принимает участие в плановых переаттестациях, выставках, конкурсах, смотрах, фестивалях разных уровней.

Совет музея:

- изучает литературно-исторические и другие источники соответствующей профилю музея, тематики;
- систематически пополняет фонды музея в разделе «Народные промыслы» и расширяет тематику экскурсий, музейных часов, лекций;
- ведет строгий учет фондов в инвентарной книге, обеспечивает сохранность музейных предметов;
- проводит экскурсионно-лекторскую и массовую работу для учащихся;
- устанавливает и поддерживает связь с музеями соответствующего профиля.

### **5. Организация деятельности музея**

Создание школьного музея является результатом целенаправленной, творческой поисково-исследовательской работы школьников и педагогов по теме, связанной с историей, культурой, природой города и родного края, и возможно при наличии:

-актива учащихся, способного осуществлять систематическую поисковую, фондовую, экспозиционную, культурно-просветительскую работу;

-руководителя-педагога и активного участия в этой работе педагогического коллектива;

-собранной и зарегистрированной в инвентарной книге коллекции музейных предметов, дающей возможность создать музей определенного профиля;

-экспозиций, отвечающих по содержанию и оформлению современным требованиям;

-помещения, площадки и оборудования, обеспечивающих сохранность музейных предметов и условия их показа;

-устава (положения) музея, утвержденного руководителем образовательного учреждения.

Профиль школьного музея определяется педагогической целесообразностью и характером имеющихся коллекций памятников истории и культуры, природы.

Вопрос об открытии музея решается Советом школы или педагогическим советом, согласовывается с управлениями по образованию и культуре, и оформляется приказом директора образовательного учреждения.

Учет и регистрация школьного музея осуществляются в соответствии с инструкцией о паспортизации музеев образовательных учреждений, утверждаемой Министерством образования Российской Федерации.

## **6. Функции музея**

Основными функциями музея являются:

- документирование истории и культуры родного края;
- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию и социализации обучающихся;
- организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом;
- развитие детского самоуправления.

## **7. Учет и обеспечение сохранности фондов школьного музея**

Закрепление музейных предметов и музейных коллекций в собственность образовательного учреждения производится собственником в соответствии с законодательством Российской Федерации на праве оперативного управления.

Ответственность за сохранность фондов музея несет руководитель образовательного учреждения.

Хранение в музеях взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Музейные предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный государственный музей, архив.

#### **8. Руководство деятельностью школьного музея**

Общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель образовательного учреждения.

Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом по образовательному учреждению.

Текущую работу музея осуществляет совет музея.

#### **9. Реорганизация (ликвидация) школьного музея**

Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекций решаются учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием.

Для передачи фондов школьных музеев в государственный или общественный музей создается специальная музейная комиссия.